



# Prefeitura Municipal de Nova Canaã Paulista

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ (MF) 65.711.954/0001-58

Rua Oito nº 650 – Centro – Fones/Fax: (17) 3681-8000 – CEP 15773-000

e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

## PORTARIA Nº 2556/2016

**SILVANO CEZAR MOREIRA**, Prefeito do Município de Nova Canaã Paulista, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais, etc.,

**CONSIDERANDO** a aposentadoria da servidora municipal **EVA FORNIELES BENITES VIEIRA**, Diretora do Departamento de Saúde, responsável pelas contas bancárias ligadas ao Fundo Municipal de Saúde deste Município de Nova Canaã Paulista;

**CONSIDERANDO ainda**, que foi nomeado através da Portaria nº 2554/2016 de 19/07/2016 para exercer o cargo de Diretor do Departamento de Saúde, o servidor municipal **RODRIGO SOLDÁ**, residente e domiciliado no Sítio Bela Vista, Córrego do Peba, neste Município de Nova Canaã Paulista, portador do R.G. 47.421.683-4 SSP/SP e do CPF. 395.703.888-03;

**CONSIDERANDO finalmente**, que o senhor **RODRIGO SOLDÁ** foi designado através da Portaria nº 2555/2016, desta data, para exercer a função de gestor do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE;

### RESOLVE:

**I – DESIGNAR**, referido servidor, para assinar sempre em conjunto com o Chefe do Poder Executivo, as seguintes operações bancárias, necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Saúde: Emissão de cheques; Abertura de contas de depósito; Autorizar cobrança; Utilizar o crédito aberto na forma e condição; Receber, passar recibo e dar quitação; Solicitar saldos, extratos e comprovantes; Requisitar talonários de cheques; Autorizar débito em conta relativo a operações; Retirar cheques devolvidos; Endossar cheques; Requisitar cartão eletrônico; Sustar/contrordenar cheques; Cancelar cheques; Baixar cheques; Efetuar resgates/aplicações financeiras; Cadastrar, alterar e desbloquear senhas; Efetuar saques - conta corrente; Efetuar saques – poupança; Efetuar pagamentos por meio eletrônico; Efetuar transferências por meio eletrônico; Efetuar movimentação financeira no RPG; Consultar contas/aplicações, programas, repasses, recursos; Liberar arquivos de pagamentos no Gerente Financeiro; Solicitar saldos/extratos de investimentos; Solicitar saldos/extratos de operações de crédito; Emitir comprovantes; Efetuar transferências para a mesma titularidade; Efetuar transferência eletrônica para alívio numérico; Encerrar contas de depósito; Consultar obrigações de débito direto autorizado; Cartão transporte – autorizar débito/transferência Meio; Atualizar faturamento pelo gerenciador financeiro.

**II** - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**III** - Registre-se. Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

*Prefeitura Municipal de Nova Canaã Paulista, 19 de julho de 2016.*

**SILVANO CEZAR MOREIRA**  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no lugar de costume na Prefeitura Municipal.

**CLÁUDIA VALÉRIA PEREIRA**  
SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA