

Ata de posse da reunião do Conselho Municipal de Saúde de Nova Canaã Paulista realizada no dia 29 (vinte e nove) de Março do ano de dois mil e vinte e dois as 14:30 horas na Câmara Municipal de Nova Canaã Paulista. A Senhora Elisiete Araújo Salvador Secretaria Municipal de Saúde iniciou a reunião conforme convocação enviada obedecendo aos cuidados necessários para o bem estar e a saúde de todos, agradeceu a presença dos mesmos e apresentou para discussão a seguinte pauta: **1- Apresentação dos novos membros do Conselho Municipal de Saúde e Composição da Nova Gestão do Conselho:** A Senhora Elisiete explicou a todos a importância e finalidade do Conselho Municipal de Saúde sua missão é fiscalizar, acompanhar e monitorar as políticas públicas de saúde nas suas mais diferentes áreas, levando as demandas da população ao poder público, passou para discussão e escolha da nova Composição da Gestão do Conselho Municipal de Saúde para atuarem no mandato de dois anos, e realizou-se a votação para a escolha do Presidente, Vice Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário, ficando assim composto pelos seguintes membros: Presidente: Rodrigo Soldá, Vice Presidente: Joelma Zonta de Almeida Vieira, 1º Secretário: Queila Francis Martins Albino e 2º Secretário: Ana Paula da Silva ficou decidido que as reuniões serão realizadas toda última quinta feira de cada mês no período da tarde mais precisamente as 14:30 horas, podendo ser reagendadas caso necessário. **2- Apresentação do Relatório Anual de Gestão 2021 (RAG) e Programação Anual de Saúde (PAS):** A Senhora Elisiete explicou que o Relatório Anual de Gestão é o documento que contém a apuração do cumprimento do conjunto das ações e metas contidas na Programação Anual, a execução da programação (física, orçamentária e financeira); apresentou os resultados dos indicadores pactuados através dos quais observou-se que a maior parte das metas programadas foram alcançadas, o índice de aplicação na saúde foi de 21,46% ultrapassando o índice estabelecido pela Lei de Responsabilidade Fiscal que é de 15%. Após leitura e apresentação dos dados colocou em votação o Relatório Anual de Gestão 2021 (RAG) que foi aprovado por todos, em seguida apresentado o Plano Anual de Saúde que dispõe as metas, objetivos e prever a alocação dos recursos orçamentários a serem executados anualmente conforme intenções objetivadas no plano, a Senhora Elisiete colocou em votação o Plano Anual de Saúde 2022 (PAS) que foi aprovado. **3-Situação Epidemiológica:** Foi apresentado o Boletim Covid-19 que atualmente totaliza 596 (quinhentos e noventa e seis) *casos confirmados, 0 (zero) casos positivos em tratamento domiciliar, 0 (zero) pacientes internados, 09 (nove) óbitos e 882 (oitocentos e oitenta e dois) casos negativos*, nota-se a redução no número de casos positivos e a predominância de sintomas leves; permitindo a alteração do protocolo de Isolamento domiciliar que antes era de 15 (quinze) dias para um período de 5 (cinco) a 10 (dez) dias levando-se em conta o dia da detecção do vírus e liberação feita mediante realização de teste rápido de swab com resultado negativo, o governo do estado de São Paulo permitiu a flexibilização do uso de máscaras desde o dia 17 (dezesete) de março de 2022 (dois mil e vinte e dois) com exceção dos locais destinados a prestação de serviços de saúde e transportes públicos, estas ações se devem principalmente pelos resultados positivos por conta da vacinação do Covid-19. Foram demonstradas as ações realizadas no município: 05 (cinco) campanhas de vacinação da Covid-19: Dia 05/02/2022 realização de campanha de vacinação de crianças de 5 (cinco) a 11 (onze) anos com aplicação de 1ª dose e 3ª dose para pessoas acima de 18 (dezoito) anos de idade, dia 24/02/2022 realização de

01

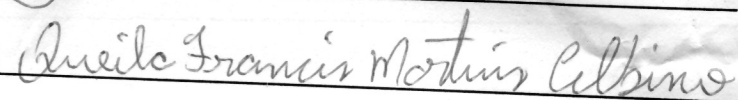
campanha de vacinação de crianças de 5 (cinco) a 11 (onze) anos com aplicação da 1ª dose, dia 17/03/2022 realização de campanha de vacinação com aplicação da 3ª dose e no horário das 18:00horas as 20:30horas aplicação da 3ª dose para pessoas acima de 18 (dezoito) anos; no dia 22/03/2022 inicio-se no município a vacinação da 4ª dose em idosos acima de 80 (oitenta) anos, e no dia 27/03/2022 o governo preconiza a realização do domingo da vacinação contra a covid, no qual foram realizadas a aplicação da 1ª e 3ª dose em adultos acima de 18 (dezoito) anos de idade.**Ações realizadas para enfrentamento da Dengue:** devido a situação epidemiológica vivida pelo município fica adotado o critério de realização de hemograma para a detecção dos casos de dengue, fica criado e divulgado o Boletim da Dengue no mês de março, na data do dia 28/03/2022 com um total de 111 (cento e onze) casos confirmados de dengue, 18 (dezoito) casos notificados aguardando resultado de exames, e 27 (vinte e sete) casos descartados (negativos) dados apurados de janeiro a março do corrente ano. Foram realizados 4 (quatro) arrastões com a finalidade de instruir e orientar os munícipes sobre a limpeza dos quintais e eliminação de criadouros de larvas do Aedes Aegypti nas seguintes datas: 1º Arrastão: Dias 07, 08 e 09 de Fevereiro; 2º Arrastão: Dias 15, 16 e 17 de Fevereiro; 3º Arrastão: Dias 24 e 25 de Fevereiro; 4º Arrastão: 03 e 04 de Março; dias 04/03 e 07/03 foi realizado o projeto "Cidade Limpa" em parceria com a Equipe do Almojarifado que passou recolhendo todo entulho colocado para fora pela população. Nesta mesma semana foi realizada Nebulização em todas as ruas e bairros da Cidade; nos dias 15, 16, 25, 26 e 27 de Março foi realizada a Nebulização casa a casa nos quarteirões com bloqueio realizado por uma Empresa especializada contratada com aplicação de recursos advindos das Ações da Vigilância e Incentivos APS. **4- Demais Ações:** Intensificação de realização de Exames de Prevenção do Câncer do Colo de Útero (Preventivo), durante os atendimentos clínicos ginecológicos realizados na Unidade de Saúde; e no dia 30 de março será realizada a Campanha de Prevenção de Câncer de Colo de Útero com mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos, com sorteio e entrega de um Brinde para as participantes. A equipe de enfermagem está realizando Testes Rápidos de Sífilis, HIV e Hepatite B e C na unidade. A Senhora Elisiete informou a todos que foi realizada a compra de Materiais de Enfermagem no valor de R\$ 17.317,50 (dezessete mil, trezentos e dezessete reais e cinquenta centavos) por meio de Contrato firmado com a Empresa GHM HOSPITALAR LTDA, valor este pago com recursos da Atenção Básica, Incentivos APS e Ações Estratégicas; também foi efetuada compra de Kits de Higiene Bucal no valor de R\$ 3.658,38 (três mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e trinta e oito centavos) + R\$ 1.195,50 (um mil, cento e noventa e cinco reais e cinquenta centavos) totalizando um valor de R\$ 4.853,88 (quatro mil, oitocentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos) pagos com recursos Estaduais de Saúde Bucal. Foram adquiridos Medicamentos que compõe a lista Rename (Relação Nacional de Medicamentos Essenciais) no valor de R\$ 9.380,51 (nove mil, trezentos e oitenta reais e cinquenta e um centavos) com recursos da Assistência Farmacêutica, e uma compra de medicamentos que compõe a lista da Remume (Relação Municipal de Medicamentos) totalizando um valor de R\$ 38.632,86 (trinta e oito mil, seiscentos e trinta e dois reais e oitenta e seis centavos) com recursos próprios e medicamentos da atenção básica no valor de R\$ 12.695,16 (doze mil, seiscentos e noventa e cinco reais e dezesseis centavos) pagos com recursos dos Incentivos da Atenção Básica. Com intuito de melhorar a dispensação dos

medicamentos foi realizada a compra de Embalagens e Etiquetas para medicamentos dispensados nas Farmácias das Unidades de Saúde no valor de R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais) pagos com recursos da Assistência Farmacêutica. A Senhora Secretaria informou que já foi realizado o processo licitatório com valor de R\$ 188.456,04 (cento e oitenta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e quatro centavos) para Reforma da Unidade Básica de Socimbra, com previsão de realização de serviços de ampliação da mesma, construção de 03 (três) salas, sendo 01 (uma) lavanderia e 02 (duas) salas de observação (masculino e feminino), reconstrução dos banheiros da recepção e outros serviços pertinentes. Foram esclarecidas as dúvidas e sem mais para o momento foi encerrada a reunião agradecendo a todos, nada mais havendo a tratar, eu Queila Francis Martins Albino 1ª Secretária lavrei a presente ata que após lida e aprovada vai assinada por todos os presentes.

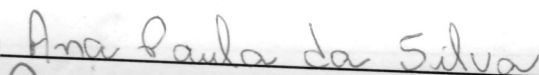
Elisiete Araujo Salvador



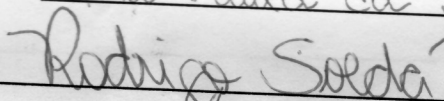
Queila Francis Martins Albino



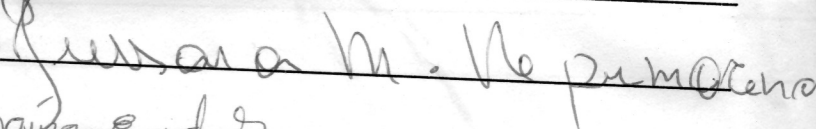
Ana Paula da Silva



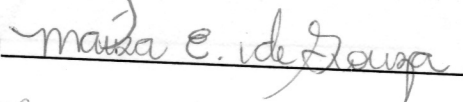
Rodrigo Solda



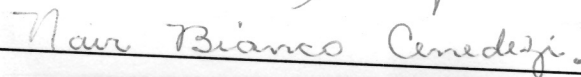
Jussara Martins Nepumoceno



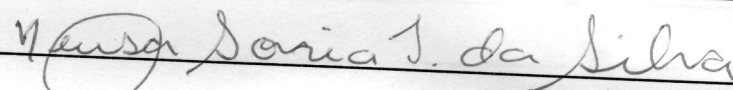
Maísa Eduarda de Souza



Nair Bianco Cenedezi



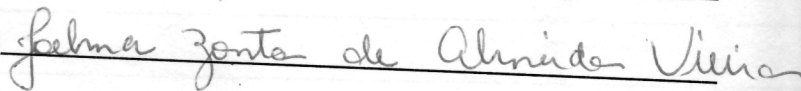
Neusa Sonia Inácio da Silva



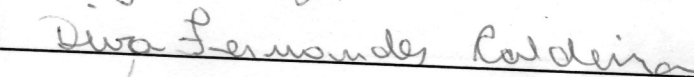
Rosângela de O. Silva Molinari



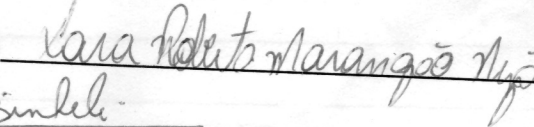
Joelma Zonta de Almeida Vieira



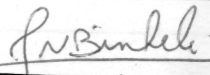
Diva Fernandes Caldeira



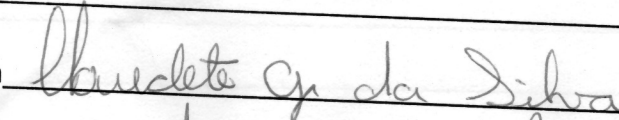
Lara Roberta Marangão Niza



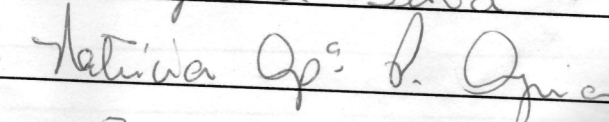
Lara Neiva Binheli



Claudete Guedes da Silva



Patrícia Aparecida Peres de Aguiar



Francieli Aparecida dos Santos Piassali

