



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 057/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2024

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA CANAÃ PAULISTA	
SECRETARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO OU SETOR	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SECRETÁRIO MUNICIPAL	SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
NOME E CARGO DO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	MARIA ELIZABET SENEDEZZI DE ASSIS

Objeto: Contratação de empresa para a aquisição de materiais e equipamentos para a manutenção de escola EMEI TEREZA SOLDA pertencente ao município de Nova Canaã Paulista-SP.

1) ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO PRETENDIDO:

Equipamentos a serem adquiridos para uso da escola EMEI Tereza Solda.

ITEM	EQUIPAMENTO	UNI	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS
01	TV SMART 4K - 60 POLEGADAS	03	Smart TV 60" 4K UHD Wi-Fi Bluetooth Alexa 3 HDMI 2 USB. Com resolução 4K UHD (3840x2160), painel VA e 60Hz de frequência, conectividade via Wi-Fi e Bluetooth, Modo Game, som em movimento, tela sem limites, assistente virtual Alexa, 3 entradas HDMI e 2 USB-A.
02	NOTEBOOK	01	Notebook com processador de 3.0 GHz até 4.10 GHz, 6 MB L3 Cache, Memória Gráfica: Integrada, Memória Instalada: 8 GB DDR4 2666MHZ, HD SSD M.2 NVME 500GB, Resolução da Tela: Full HD 1920 x 1080 Multimídia: Áudio: HD (High Definition) Audio Efeitos de Áudio: SoundAlive Alto-Falantes: 3W Estéreo (1.5W x 2), armazenamento de 256GB SSD NVMe, com microfone integrado e Webcam Integrada, placa de rede: Gigabit Ethernet [10/100/1000] - Placa de Rede Wireless: 802.11



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

			ac 1x1 Bluetooth: Bluetooth v5.1 Portas de Comunicação: - Portas USB: 1x USB-C; 1x USB3.0; 1x USB2.0, Porta de saída HDMI, Saída Fone-de-Ouvido: Sim (Combo com Entrada para Microfone) Entrada p/ Microfone: Sim (Combo com Saída para Fone-de-Ouvido) Leitor de Cartões Multimídia: MicroSD Card Reader, Windows 11 profissional
03	COMPUTADOR	01	Computador com processador de frequência Base: 2.6 GHz e Frequência Core Turbo de Até 4.4 Ghz, com Smart Cache de 12MB, 6 Núcleos, 12 Threads e TDP 65W, com 8GB de Memória RAM DDR4 3200GHZ, Armazenamento em SSD NVME de 500GB, Placa Mãe com 6 portas USBs, sendo 2 USBs na versão 3.0, Saída de audio em alta definição, Conexão de Rede LAN Gigabit 10/100/1000, compatível com TPM 2.0, Dupla saída de video, sendo HDMI em prioridade, Gabinete com fonte de 350W reais, Monitor com Entrada HDMI, de 19,5 polegadas, resolução de 1366X768, Contraste de 5000.000:1 e taxa de resposta de 2ms, teclado padrão ABNT2, mouse com resolução mínima de 1200DPis, caixas de som de 3W, Sistema Operacional Windows 11 profissional e Garantia de 1 ano.
04	IMPRESSORA A LASER	01	Impressora Laser colorida com painel de controle da tela de toque colorida, com 4 cartuchos de toner (1 de cada, preto, ciano, magenta, amarelo), capacidade de imprimir até 27 páginas por minuto (ppm) em papel A4 e 28 ppm em papel de tamanho Carta, Impressão de fácil acesso USB (não é necessário um computador), Armazenamento de trabalho e impressão particular (Requer um pen drive de 16 GB ou superior), com conexão LAN Ethernet 10/100/1000 com IPv4 e IPv6, USB 2.0 de alta velocidade, Porta USB para impressão imediata, Servidor de impressão para conectividade de rede sem fio, Bluetooth Low Energy (BLE), Wi-Fi Direct para impressão por dispositivos móveis, Bandeja 1: capacidade para 50 folhas Bandeja 2: Capacidade para 250 folhas Bandeja Acessória opcional para 550 folhas, Impressão Duplex Automática, Qualidade de impressão em preto (ótima) Preto: 600 x 600 dpi, até 38.400 x 600 dpi aprimorados Cor: 600 x 600 dpi, até 38.400 x 600 dpi aprimorados, Volume mensal de páginas recomendado 750 a 4000 páginas, com processador de 1.200 mhz.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

05	NOBREAK	01	Nobreak com potência de 1400VA, Tensão de entrada de 115V / 220V (automático), Tensão de saída de 115V ou 220V (selecionável manualmente via chave comutadora), Conexão de entrada de 1 Cabo de alimentação, 1 engate rápido para bateria(s) externa, com 6 Tomadas 10A - NBR 14136, Tensão DC: 12V, Autonomia Média de 30 minutos, com frequência de rede de 50Hz ou 60Hz(+/-5%) com detecção automática, fator de potência saída de 0,5, Tempo de transferência de 1 ms, Rendimento em rede (com meia carga): >96%, Rendimento em inversor (com meia carga): >85%, Faixa de regulação para entrada 110V/115V/127V: 91V - 143V (CA), Faixa de regulação para entrada 220V: 174V - 272V (CA), Tolerância para tensão de saída em inversor: Tensão nominal de saída +/- 6%.
06	POLTRONA	01	Poltrona revestida em tecido sueede, com a estrutura e pés em madeira de eucalipto rosa, com flocos de espuma e com dupla camada de percinta elástica.
07	LIQUIDIFICADOR TURBO	01	Liquidificador turbo 1200w preto/inoxidável 110 v 6 litros
08	PROJETOR	01	PROJETOR: Sistema de projeção: DLP Resolução nativa: SVGA (800 x 600) Suporte para resolução: VGA (640 x 480) para WUXGA_RB (1920 x 1200) Brilho (ANSI lumens): 3600 Relação de Contraste (FOFO): 20.000: 1 Cor de exibição: 1,07 bilhão de cores Proporção nativa: Nativo 4: 3 (5 taxa de proporção selecionável) Fonte de luz: Luminária Potência da Fonte Normal: 5000 horas Eco: 10000 horas SmartEco: 10000 horas Lampsave: 15000 horas * Lâmpada contém mercúrio * Os resultados da vida útil da lâmpada variam dependendo das condições ambientais e do uso. As características e especificações do produto real estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. Throw Ratio: 1,96 a 2,15 Taxa de zoom: 1,1 vezes Ajuste de Keystone: Vertical: ± 40 graus Deslocamento de projeção*: 110% ± 2,5% Tamanho da imagem: 30 ' ~ 300' Frequência Horizontal: 15K ~ 102KHz Taxa de Varredura Vertical: 23 a 120 kHz *Offset é calibrado pela altura total da tela. Alto falante: 2W 1x PC (D-sub) 1x Monitorar para fora (D-sub 15 pinos) 1x Entrada S-Video (Mini DIN 4 pinos) 1x Vídeo Composto em (RCA) 2x HDMI 1x Tipo USB Mini B 1x



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

			Entrada de Áudio (Mini Jack de 3,5 mm) 1x Saída de áudio (3,5 mm Mini Jack) 1x RS232 (DB-9pin) 2x Receptor infravermelho 1x Barra de segurança HDTV: 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p Vídeo: NTSC, PAL, SECAM Fonte de energia: CA 100 a 240 V, 50/60 Hz Consumo típico de energia: 270W Consumo de energia em espera: <0.5W Ruído Acústico (Typ./Eco.): 33/29 dBA (modo Normal / Eco) Temperatura de operação: 0 ~ 40°C Dimensões: 296 x 120 x 221 mm 1x Projetor Benq 1x Controle Remoto com Bateria (RCX014) 1x Cabo de força (por região) 1x Guia rápido 1x Cartão de garantia (por região) 1x Cabo VGA (D-sub 15 pinos)
09	SUPORTE PARA RETRO PROJETOR PADRÃO	01	Suporte para retro projetor padrão Feito de material de aço laminado a frio, resistente e durável, não enferruja facilmente. Fácil instalação: equipado com ferramentas de instalação e instruções de instalação fáceis de entender, conveniente e rápido. Ângulo ajustável: o ângulo do suporte de suspensão pode ser ajustado para atender a diferentes necessidades. Aparência elegante: aparência simples e generosa, não ocupa espaço, embeleza o ambiente. Multifuncional: adequado para vários projetores e mini projetores.
10	ARMÁRIO DE AÇO	01	Armário de aço - medindo aproximadamente (1,70m x 0,90m), com 02 portas de abrir com 04 prateleiras, com fechadura e chaves, puxadores tipo maçaneta.
11	QUADRO LOUSA BRANCA	01	QUADRO LOUSA BRANCA - Não magnética B+ (alta durabilidade de material, linha profissional, pode ser utilizado qualquer tipo de marcador para quadro branco), fundo em MDF, moldura em alumínio com apoio para marcador e apagador, na medida 1,25 X1,80m com suporte para fixação na parede (ganchos e cantoneiras).
12	MURAL ESTOFADO GRANDE	01	Mural estofado grande com feltro 1,20x2,00x2cm de largura
13	CADEIRA DE ESCRITÓRIO DIRETOR	01	Cadeira de escritório Diretor Cor: Crepe Preto/Estrutura Preta. Mecanismo: BackSystem (Regulagem de Altura e Inclinação do Encosto, Regulagem de Altura Geral)



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

			Braços: Possui/Com regulagem de altura Rodízios: PP Peso máximo suportado 110 kg
14	PLASTIFICADORA LAMINADORA	01	PLASTIFICADORA LAMINADORA POLISELADORA A3/A4/A5/A6 - 60HZ - 600W 110V plastificação a quente ou a frio
15	ARMÁRIO	01	Armário em MDF baixo ou MDP OU SIMILAR, MEDIDAS: 0,72 ALT X 0,92 LARG X 0,45 PROF CM, COM DUAS PORTAS E CHAVES, COR MARROM
16	CADEIRA DE ESCRITÓRIO	02	Cadeiras para escritório com base em aço cromado. Dimensões da Cadeira: Altura mínima 80 cm Altura máxima: 87 cm Largura: 57 cm Comprimento: 48 cm Assento Largura: 48 cm Altura do assento ao chão: 36-46 cm Altura do chão ao braço (mínimo – máximo): 55-65cm Altura do assento ao braço: 13cm Altura do Encosto: 51cm Espessura: 6 cm Peso: 8 kg Especificações Técnicas: Base: Cromada Cor: Preta Altura Regulável: sim Grau de inclinação : Sem inclinação Ambiente: Escritório Encosto Fixo: Sim Encosto Material: Tela mesh Revestimento: Polipropileno Estrutura: Tubos de Aço e Polipropileno Peso suportado pelo produto: até 120kg Assento Material: Tecido telado - Acolchoado Densidade da espuma: 55kg/m3 Classe do pistão: 2 Com Apoio de Braço: Sim Braço regulável: Não Apoio para os Pés: Não Com Rodas: Sim Montada: Não



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

17	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	01	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA com conexão bluetooth, USB, AUX, leitor de cartão e tecnologia TWS, Potência de saída: 500W RMS; Rádio: FM; Display: LED; Alça de Transporte: Sim; Rodas de Transporte: Sim; Função Gravação: Sim; Leitor de cartão: Sim; Alto-falantes: 1 alto-falante de 12 polegadas e 1 Tweeter; Conectividade: Bluetooth 5.0, Função TWS e Cabo USB 2.0; Controle de Som: Eco, Grave e Agudo; Acompanha Microfone: Sim; Entrada Auxiliar: USB, P2 e Microfone ou Instrumentos; Alimentação: Adaptador Bivolt (110V/240V AC); Bateria: 3.7V / 3.600 mah Lithium Recarregável; Dimensões (L x A x P): 26 x 47 x 32 cm; Peso: 3,6 kg; Iluminação: luzes de LED frontal que se movem em sincronia com a música.
18	SOFÁ DE 03 LUGARES	01	Sofá de 03 lugares revestido em suede, dimensões mínimas altura 100cm, largura 202cm, profundidade 96cm.
19	TRICICLO PARA CRIANÇA	09	Triciclo resistente para crianças a partir de 03 anos- estrutura robusta e com ergonomia ideal para a faixa etária indicada. Quadro em aço com tratamento anti-ferrugem, pintura em pó atóxica e resistente aos raios uv. Altura do assento 33,0 centímetros. Tamanho da roda dianteira 23,2 centímetros. Tamanho da roda traseira: 19,7 centímetros. Peso suportado 80kg e de acordo com selo do INMETRO.

2) JUSTIFICATIVA:

O Município de Nova Canaã Paulista/SP vem buscando melhorar os equipamentos da EMEI Tereza Solda.

3) QUANTIDADES E VALORES MÉDIO

ITEM	EQUIPAMENTO	QUANTIDADE	MÉDIA UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	TV SMART 4K - 60 POLEGADAS	03	4755,41	14266,24
02	NOTEBOOK	01	5453,00	5453,00
03	COMPUTADOR	01	4385,00	4385,00
04	IMPRESSORA A LASER	01	4276,66	4276,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

05	NOBREAK	01	3329,50	3329,50
06	POLTRONA	01	670,21	670,21
07	LIQUIDIFICADOR TURBO	01	1933,33	1933,33
08	PROJETOR	01	4841,14	4841,14
09	SUPORE PARA RETRO PROJETER PADRÃO	01	449,83	449,83
10	ARMÁRIO DE AÇO	01	1036,66	1036,66
11	QUADRO LOUSA BRANCA	01	1184,33	1184,33
12	MURAL ESTOFADO GRANDE	01	307,23	307,23
13	CADEIRA DE ESCRITÓRIO DIRETOR	01	745,33	745,33
14	PLASTIFICADORA LAMINADORA	01	466,59	466,59
15	ARMÁRIO	01	553,10	553,10
16	CADEIRA DE ESCRITÓRIO	02	957,47	1914,94
17	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	01	1360,34	1360,34
18	SOFÁ DE 03 LUGARES	01	1621,54	1621,54
19	TRICICLO PARA CRIANÇA	09	607,34	5466,06
TOTAL				R\$ 54.261,10

O valor médio global estimado para essa contratação é **R\$ R\$ 54.261,10** (cinquenta e quatro mil duzentos e sessenta e um reais e dez centavos).

4) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A contratada, no decorrer da execução do contrato, obriga-se a:

Entregar os equipamentos já mencionados no **item 1** deste termo de Referência, em até **15 dias** após assinatura do contrato.

5) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

a. Efetuar o pagamento, de acordo com as condições e prazos estabelecidos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

- b. Promover, através do Gestor do Contrato, o acompanhamento e a fiscalização do contrato, comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da administração;
- c. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;
- d. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente o objeto do contrato;
- e. Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre toda e qualquer irregularidade constatada na execução do contrato;
- f. Aplicar à Contratada as sanções administrativas regulamentares contratuais cabíveis;
- g. Notificar a Contratada, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições na execução dos serviços, fixando prazo para sua correção;

6) DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

- a. A execução do objeto contratado, se dará na entrega dos itens mencionados acima, após a formalização do contrato, nos setores indicados no termo de referência.
- b. O prazo de entrega será de **15 (quinze) dias** após emissão da ordem de fornecimento, após assinatura do contrato.
- c. O objeto será recebido pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização, para efeito de verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e Proposta apresentada.
- d. O objeto deste procedimento poderá ser rejeitado, quando em desacordo com a especificação constantes no Termo de Referência, e deverá ser reparado no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação da contratante, sem prejuízo de aplicação de penalidades cabíveis em contrato.
- e. O contrato terá vigência até 180 (cento e oitenta) dias após assinatura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

7) DA DOCUMENTAÇÃO

Para estar tecnicamente habilitado a empresa deverá apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos relativos à Habilitação:

- a) **Registro comercial, no caso de empresa individual;**
- b) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;**
- c) **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);**
- d) **Prova de regularidade de Tributos Federais e Contribuições Sociais perante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à dívida Ativa da União, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.**
- e) **Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal;**
- f) **Certidão Negativa de Débito para com o Município do domicílio ou sede da empresa;**
- g) **- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1.º de maio de 1943.**

*** Demais documentações constantes no Edital de Licitação.**

8) DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- a. Os pagamentos serão efetuados, obrigatoriamente, por meio de crédito em conta corrente, cujo número e agência deverão ser informados pelo adjudicatário até a assinatura do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

- b.** O pagamento será realizado mediante apresentação da Nota Fiscal no Setor competente da Prefeitura de Nova Canaã Paulista, situado na Rua Oito, 650, Centro, Nova Canaã Paulista, devidamente atestada pelos servidores designados para atestado do serviço;
- c.** A Prefeitura Municipal de Nova Canaã Paulista reserva-se o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros;
- d.** Para receber seus créditos a contratada deverá comprovar as regularidades fiscal e trabalhista que lhe foram exigidas quando da habilitação;
- e.** O prazo de pagamento da Nota Fiscal será de até 30 (trinta) dias a partir da data final do período de adimplemento e mediante sua apresentação juntamente com os demais documentos acima mencionados ao setor competente;
- f.** Em caso de devolução da Nota Fiscal/Fatura para correção, o prazo de pagamento passará a fluir após a sua reapresentação. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela própria contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como, da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ;
- g.** No caso de a CONTRATADA estar estabelecida em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo Município ou caso verificada pelo CONTRATANTE a impossibilidade de a CONTRATADA, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo Município, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pela CONTRATADA;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

- h.** A nota fiscal isenta de erros, deverá ser previamente atestada pelo Fiscal do Contrato e servidor designado pelo ordenador de despesas;
- i.** Caso se faça necessária à reapresentação de qualquer fatura por culpa do contratado, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação;

9) DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitido subcontratação para este procedimento administrativo.

10) DA FISCALIZAÇÃO

Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da entrega do material e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art.120 da Lei nº 14.133, de 2021.

O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11) DO REAJUSTE

Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de vigência do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

12) DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Comete infração administrativa nos termos do art.155 da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:

- Der causa à inexecução total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- Não celebrar o contrato ou deixar de entregar a documentação exigida dentro do prazo;
- Ensejar o retardamento da execução ou entrega dos objetos em motivo justificado;
- Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades pelo prazo de até cinco anos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando se o procedimento previsto na Lei nº14.133, de 2021.

A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

13) DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para custear a contratação serão custeados com recursos constante da seguinte datação orçamentária:

02.09.00 – Fundo Municipal de Educação; 12.365.0123.1342.0000 – Infantil Creche – Tempo Integral – Primeira Infância; 4.4.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente - **Ficha 717, Fonte Federal.**

02.09.00 – Fundo Municipal de Educação; 12.365.0123.1342.0000 – Infantil Creche – Tempo Integral – Primeira Infância; 4.4.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente - **Ficha 718, Fonte Federal.**

02.09.00 – Fundo Municipal de Educação; 12.365.0123.1280.0000 – Infantil Creche – Investimento – modernização e adequação primeira infância; 4.4.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente - **Ficha 240, Fonte Municipal.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

02.09.00 – Fundo Municipal de Educação; 12.365.0123.2355.0000 – Infantil Creche – Tempo Integral – Primeira Infância; 3.3.90.30.00 – Material de Consumo - **Ficha 719, Fonte Federal.**

02.09.00 – Fundo Municipal de Educação; 12.365.0123.2035.0000 – Infantil Creche – Tempo Integral – Primeira Infância; 3.3.90.30.00 – Material de Consumo - **Ficha 247, Fonte Municipal.**

14) DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

O contrato terá sua vigência de até 180 (cento e oitenta) dias da data da assinatura, podendo ser prorrogado conforme interesse público.

Nova Canaã Paulista, 30 de agosto de 2024

THAIS CRISTINA COSTA MOREIRA
PREFEITA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO II

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 007/2024

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos objetos da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica Nº 0xx/2024 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e

CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE

AGÊNCIA e Nº DA CONTA

BANCÁRIA:E-MAIL:

PROPOSTA DE PREÇOS

.
.
.

1. O preço compreende todos os custos necessários ao fornecimento do objeto desta licitação, despesas trabalhistas e previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos, fretes e quaisquer outras despesas necessárias à sua correta execução de modo que nenhuma outra remuneração seja devida além do preço proposto.

2. **Validade da proposta:** 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da apresentação das propostas.

3. Caso haja o vencimento da validade da proposta sem que a licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

tenha sido adjudicada e/ou homologada, esta fica automaticamente prorrogada por idêntico período, exceto se houver manifestação contrária formal da licitante, encaminhada por e-mail para licitacao@novacanaapaulista.sp.gov.br, caracterizando seu declínio em continuar na licitação.

4. Declaro estar de pleno acordo com todos os termos do edital referente ao Pregão nº **007/2024**.

5. Declaro, ainda, que estamos em condições de atender todas as exigências contidas no **Anexo I – Termo de Referência – Especificações** Técnicas do edital.

5. Declaro que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (§ 1º do art. 63 da Lei 14.133/2022).

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS: A INTERPOSIÇÃO DO RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO III

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DABLL BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL

Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica)	
Razão Social:	
Ramo de Atividade:	
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	CNPJ:
Telefone Comercial:	Inscrição Estadual:
Representante Legal:	RG:
E-mail:	CPF:
Telefone Celular:	
Whatsapp:	
Resp. Financeiro:	
E-mail Financeiro:	Telefone:
E-mail para informativo de edital	ME/EPP: (<input type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO

1. Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de Pregão Eletrônico da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

1. Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

editais de negócios dos quais venha a participar;

II. Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

III. Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;

IV. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.

V. Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. *O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.*

4. **O Licitante autoriza a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.**

5. O presente Termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizados e/ou em andamento.

O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e data: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO IV

CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA

– SOMENTE PARA O FORNECEDOR VENCEDOR

Editais publicados pelo sistema de aquisição:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do item adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação – limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por item adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

Editais publicados pelo sistema de Contratos:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do item adjudicado, com vencimento parcelado em parcelas mensais (equivalentes ao número de meses do registro) e sucessivas com emissão do boleto em 60(sessenta) dias após a adjudicação – com limitação do custo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por item adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

O não pagamento dos boletos acima mencionados sujeitam o usuário ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito (SPC/ SERASA e OUTRO) e cadastro dos inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Em caso de cancelamento pelo órgão promotor (comprador) do pregão realizado na plataforma, o licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo item cancelado.

DA UTILIZAÇÃO DE CÉLULAS DE APOIO (CORRETORAS) ASSOCIADAS

A livre contratação de sociedades CÉLULAS DE APOIO (corretoras) para a representação junto ao sistema de PREGÕES, não exime o licitante do pagamento dos custos de uso do sistema da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil. A corretagem será pactuada entre o licitante e a corretora de acordo com as regras usuais do mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

DAS RESPONSABILIDADES COMO LICITANTE/FORNECEDOR

Como Licitante/Fornecedor, concordamos e anuímos com todos termos contidos neste anexo e nos responsabilizamos por cumpri-lo integralmente em seus expressos termos.

Local e data: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO VIII – MINUTA DO CONTRATO;

MUNICÍPIO DE NOVA CANAÃ PAULISTA

N.º

Pelo presente Contrato, de um lado o **MUNICÍPIO DE NOVA CANAÃ PAULISTA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 45.115.912/0001-47, com sede na Rua Oito, nº 650, neste ato representado pela Prefeita Municipal, a Sr^a., brasileiro, inscrita no CPF nº.....e portador da Carteira de Identificação RG nº, residente e domiciliado na Rua, nº..., Bairro, em Nova Canaã Paulista/SP, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa inscrita no CNPJ sob nº, com sede à, número, em Representada pelo(a) Sr. (a) Portador(a) do RG nº e CPF nº....., doravante denominada simplesmente **DETENTORA** do Contrato do ITEM do Pregão Eletrônico Nº 007/2024, tendo em vista a homologação de licitação conforme o Pregão Eletrônico Nº 007/2024, e de conformidade com a Lei nº14.133/21, mediante o estabelecimento das seguintes cláusulas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste termo de contrato a “, conforme descrições, condições e quantidades constantes do **Anexo I – Termo de Referência – Especificações Técnicas**, parte integrante do edital.

1.2 A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem neste termo de contrato, nos limites estabelecidos em lei.

Considera-se parte integrante do presente termo de contrato o edital do PREGÃO nº **007/2024** e seus anexos.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA DOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

PRODUTOS

- a. O Contrato e conseqüentemente o preço nele registrado, terá validade pelo prazo de até 31 de dezembro de 2024, a contar da data de sua assinatura.
- b. À **CONTRATANTE** é assegurado, visando ao interesse público, o direito de exigir que a **CONTRATADA**, em qualquer hipótese de rescisão ou não prorrogação do ajuste continue a prestação do objeto contratado nas mesmas condições ajustadas, durante um período de até 60 (sessenta) dias, a fim de evitar brusca interrupção, independente da subscrição de termo aditivo.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA SOLICITAÇÃO DO MATERIAL

- a. Os produtos deverão ser entregues na localidade em até 10 (dez) dias após solicitação do setor competente.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

- a. A execução do objeto contratado, se dará na execução do objeto desta licitação nos dias
- b. A entrega será acompanhados pelo responsável do setor, designado pela administração, atestando seu efetivo serviço conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e Proposta apresentada.
- c. A entrega referentes a este procedimento poderão ser rejeitados, quando em desacordo com a especificação constantes no Termo de Referência.
- d. O contrato terá vigência de até xx

5. CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR DO CONTRATO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- a. Dá-se ao presente termo o valor estimado de R\$ (.....), conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR
------	---------------------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

1		
---	--	--

6. CLÁUSULA SEXTA- DOS REAJUSTES

- a. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de ano contado da data do orçamento ou proposta inicial.
- i. Após o interregno de 01 (um) ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice de reajuste IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7. CLÁUSULA SETIMA – DO PAGAMENTO

- a. O pagamento será efetuado consoante às disposições do Edital 007/2024.
- i. O pagamento será efetuado por esta Prefeitura Municipal, com 30 dias, respeitada a ordem cronológica contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, **para crédito em banco**, agência e conta corrente indicados pelo contratado, ficando vedada a expedição de boletos.
- ii. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento. Também na emissão na nota fiscal deve constar o IR - imposto de renda a ser retido, no percentual correspondente, conforme **instrução normativa 1234/12 da RFB** <https://cutt.ly/0wkoVuct>, alterada para **instrução normativa 2145/23** <https://cutt.ly/TwkoVZZV>

8. CLÁUSULA OITAVA – DA ENTREGA

- a. A entrega referente ao objeto oriundo deste Contrato deverá ser entregues de acordo com o disciplinado no Edital Nº 007/2024.

9. CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

- a. Na recusa pelo Detentor em entregar injustificadamente ou se recusar em assinar o Contrato, os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades, sem prejuízo de aplicação de outras cabíveis.
- i. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- ii. Nos termos da Lei Federal 14.133/2021, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 03 (três) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:
1. ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
 2. apresentação de documentação falsa para participação no certame;
 3. retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
 4. não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a declaração de que é detentor do item;
 5. comportamento inidôneo;
 6. cometimento de fraude fiscal;
 7. fraudar a execução do eventual contrato ou outro equivalente;
 8. falhar na execução eventual do contrato ou outro equivalente;
- iii. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do detentor ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe a Lei 14.133/2021.
- iv. As penalidades serão registradas no cadastro do licitante, quando for o caso.
- v. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao detentor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

- a. Obrigações do Contratante:
- i. Efetuar o pagamento ao Contratado, dentro do prazo previsto na cláusula sétima.
- ii. Fiscalizar e acompanhar a execução deste termo de contrato;
- iii. Notificar a **CONTRATADA** quando detectadas irregularidades na execução do



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

objeto;

iv.Receber o objeto, desde que esteja em conformidade com as especificações do edital;

v.Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela
CONTRATADA;

b. Obrigações do Contratado:

i.Fornecer o objeto ora contratado, dentro das especificações constantes na cláusula primeira;

ii.Custear todas as despesas necessárias para realização do fornecimento/aquisição.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a. A CONTRATADA deverá executar o objeto contratual tão logo seja assinado o Contrato, com as ressalvas já previstas anteriormente.

b. A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar à CONTRATANTE ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes na execução do objeto contratados, isentando a CONTRATANTE de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

c. Aplicam-se a este Contrato as disposições da Lei nº 14.133/2021 e suas atualizações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

a. As partes elegem o Foro da Comarca de Santa Fé do Sul, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Contrato.

E assim, por estarem justos e contratados, firmam o presente Contrato, para que surtam os jurídicos e legais efeitos.

Nova Canaã Paulista - SP, ... de ... de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA - SP

CNPJ Nº 45.115.912/0001-47

THAIS CRISTINA COSTA MOREIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

Prefeita Municipal

CONTRATADA: _____

GERÊNCIA: _____

TESTEMUNHAS:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO VI

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº xx/2024 PROCESSO Nº xx/2024

CONTRATANTE:
CONTRATADO:
GESTOR DO CONTRATO:
OBJETO:
ADVOGADO (s) / Nº OAB ()

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

atualizados.

1 **Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Nova Canaã Paulista/SP, ____ de ____ de
2023

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

_____ Cargo:

CPF: _____

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: _____

_____ Cargo:

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

Assinatura:

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

_____ Cargo:

CPF: _____

Assinatura:

Pela contratada:

Nome: _____

_____ Cargo:

CPF: _____

Assinatura:

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

_____ Cargo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

CPF: _____

Assinatura:

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ PAULISTA/SP

Rua Oito, nº 650, Paço Municipal – Centro
Nova Canaã Paulista/SP – CEP: 15.773-000
Fone/Fax (017) 3681- 8000
www.novacanaapaulista.sp.gov.br
e-mail: prefeitura@novacanaapaulista.sp.gov.br

ANEXO VIII – DADOS ASSINATURO CONTRATO

Processo nº 0xx/20xx PREGÃO ELETRÔNICO Nº xx/20xx

Contratada

Razão Social

CNPJ

Endereço

e-mail Institucional

Telefone

Nome do Representante
(Responsável pela assinatura)

Cargo

CPF

RG (órgão expedidor)

Data de Nascimento

Endereço Residencial Completo
